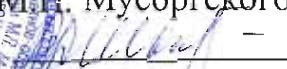


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УРАЛЬСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ ИМЕНИ
М.П. МУСОРГСКОГО»



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Уральской
государственной
консерватории
имени М.П. Мусоргского


В.Д. Шкарупа
«30» сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ

Екатеринбург
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 года № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников Федеральных бюджетных учреждений» под редакцией от 14.01.2014 г. № 20; Трудовым Кодексом РФ; примерным Положением об оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений культуры, искусства, образования и науки, находящихся в ведении Министерства культуры РФ от 26.08.2016 г. № 1947.; Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральская государственная консерватория имени М.П. Мусоргского» (далее – Консерватория).

1.2. **Положение вступает в силу с 1.10.2016 г.**

1.3. Система оплаты труда работников Консерватории устанавливается соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, трудовыми договорами, иными нормативными правовыми актами РФ, содержащими нормы трудового права.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда Консерватории.

1.5. Фонд оплаты труда работников формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из федерального бюджета на обеспечение выполнения государственного задания, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.6. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Консерватории.

1.7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается (за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ статья 132).

1.8. Заработная плата работников (без учёта премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учёта премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объёма трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.9. Оклады работников Консерватории индексируются в связи с ростом цен на товары и услуги при наличии средств. Увеличение окладов проводится в соответствии с индексом роста потребительских цен, определённых Росстатом.

1.10. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

1.11. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

1.12. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего свои трудовые обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством РФ.

1.13. Штатное расписание консерватории утверждается приказом ректора Консерватории.

2. Порядок и условия оплаты труда работников Консерватории

2.1. Система оплаты труда работников Консерватории устанавливаются с учётом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- размер выплат компенсационного характера – в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.12.2007 г. № 822 с изменениями и дополнениями от 20.02.2014 г. № 103н;
- размер выплат стимулирующего характера – в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.12.2007 г. № 818 с изменениями и дополнениями от 17.09.2010 г. № 810н;
- повышающие коэффициенты к окладу могут устанавливаться работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов:
 - до 2.0 для руководителей структурных подразделений;
 - повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается всем работникам, занимающим должности служащих, для которых предусмотрено должностное категорирование (главный, ведущий) размеры повышающих коэффициентов: за присвоение категории "главный" - 0,25, "ведущий" - 0,20.

повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности может устанавливаться для **профессорско-преподавательского персонала:**

- 0,10 - старший преподаватель;
- 0,20 - доцент;
- 0,35 - профессор;
- 0,38 - заведующий кафедрой;
- 0,40 - декан факультета;
- настоящего Положения.

2.2. Указанные коэффициенты не образуют новый оклад работников и не учитываются при исчислении стимулирующих и компенсационных выплат.

3. Порядок установления окладов (должностных окладов) работников

3.1. Для должностей **работников культуры и искусства** размер окладов работников, устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), утвержденным приказами Министерством здравоохранения и социального развития России от 31.08.2007г № 570, 14.03.2008г. № 121н.

3.2. Для работников **высшего и дополнительного профессионального образования** – размер окладов педагогических работников, руководителей структурных подразделений, устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерством здравоохранения и социального развития России от 05.05.2008г. № 217н.

3.3. Для работников, осуществляющих педагогическую деятельность, а также концертмейстеров может применяться почасовая оплата труда в пределах фонда оплаты труда.

3.4. Для руководителей, специалистов и служащих **общеотраслевых должностей** – утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития России от 29.05.2008г. № 247н, с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.12.2008г. № 718, а также ПКГ других отраслей, необходимых для выполнения целей и задач, определенных Уставом консерватории и выполнения государственного задания.

3.5. Для работников, осуществляющих трудовую деятельность **по профессиям рабочих** - в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

4. Порядок и условия оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера

4.1. Оплата труда ректора устанавливается в трудовом договоре учредителем, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного учреждения, утвержденной постановлением Правительства РФ от 12.04.2013г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного учреждения».

4.2. Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя.

4.3. С учётом условий труда проректорам и главному бухгалтеру могут устанавливаться выплаты компенсационного характера.

4.4. Выплаты стимулирующего характера применяются в виде премий по итогам работы с учётом выполнения установленных показателей и критериев оценки эффективности труда.

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Перечень видов выплат компенсационного характера:

- за сверхурочную работу;
- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и не рабочие праздничные дни.

5.2. Выплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса РФ, (первые 2 часа переработки оплачиваются в полуторном размере, последующие – не менее чем в двойном). Данные о продолжительности сверхурочной работы отражаются в табелях учёта рабочего времени.

5.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

5.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

5.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

5.6. Компенсационная надбавка за работу в ночное время (с 22.00 до 6.00) производится работникам за каждый час работы в ночное время из расчета 20% часовой тарифной ставки (должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

5.7. Доплата за работу в выходные и не рабочие праздничные дни производится в соответствии со ст. 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.8. К заработной плате работников консерватории начисляется районный коэффициент 15%.

6. Порядок выплат стимулирующего характера

6.1. Для стимулирования труда работников консерватории может быть предусмотрено установление стимулирующих надбавок к окладу:

- надбавка за интенсивность труда;

- надбавка за увеличение объема работы по основной должности или за дополнительный объем работы, не связанной с основными обязанностями сотрудника;
- надбавка за особо важные, сложные и срочные работы;
- надбавка за высокий профессионализм и качество работы;
- надбавка за наличие нагрудного знака «Почетный работник высшего профессионального образования»;
- надбавка работникам, заключившим с вузом договор о полной материальной ответственности и качественно выполняющим свои обязанности.

6.2. Установление стимулирующей надбавки осуществляется по решению ректора в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников консерватории, а также иных средств, приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников. Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Концертмейстерам за наличие Почетных званий: народный артист РФ, заслуженный артист РФ и заслуженный деятель РФ, надбавки выплачиваются по основной должности, за счет дополнительных средств в бюджете, полученных от аренды за фактически отработанное время в размере 3000 рублей. За наличие ведомственной награды «Почетный работник высшего профессионального образования» надбавка выплачивается в размере 20% от должностного оклада за счет средств экономии фонда заработной платы.

6.3. Проректорам за наличие государственных наград надбавка устанавливается в размере 3000 рублей.

7. Порядок и условия премирования работников

7.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в консерватории могут выплачиваться премии:

- Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- Премия за качество выполняемых работ;
- Премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- Премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- Премия в связи с юбилеем.

7.2. Премирование осуществляется по решению ректора в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и другой деятельности, направленных консерваторией на оплату труда работников.

8. Другие вопросы оплаты труда

8.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает ректор на основании письменного заявления работника.

8.2. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов по которым не определены настоящим примерным положением, размеры окладов устанавливаются по решению ректора, но не более чем оклад по

профессиональным квалификационным группам «Должности руководителей структурных подразделений».

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение рекомендуется к утверждению Ученым советом Консерватории и вводится в действие приказом ректора Консерватории.

9.2. Настоящее Положение обязательно к применению всеми сотрудниками Консерватории, задействованными в расчете и начислении оплаты труда работникам.

9.3. Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения Консерватории, задействованные в расчете и начислении оплаты труда работникам.

9.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Консерватории.