

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УРАЛЬСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ ИМЕНИ
М.П. МУСОРГСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Уральской
государственной
консерватории
имени М.П. Мусоргского

**ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ
ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ
ДИСЦИПЛИН**

Екатеринбург
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок зачёта освоения обучающимися учебных дисциплин по основным образовательным программам высшего образования и программам аспирантуры и ассистентуры-стажировки (далее – Порядок) регламентирует проведение зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (перезачёт и переаттестация).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с поправками от 2016 и 2017 гг.; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367, с изменениями и дополнениями от 5 апреля 2016 г.; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259, с изменениями и дополнениями от 5 апреля 2016 г.; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки, утвержденным, приказом Минкультуры России от 12.01.2015 № 1; ФГОС ВО (подготовка кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 909; Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральская государственная консерватория имени М.П. Мусоргского» (далее – Консерватория) и другими локальными нормативно-правовыми актами.

1.3. Разработанные в Консерватории учебные дисциплины (модули) входят в ОПОП ВО и аспирантуры и следуют стандартам ФГОС ВО.

1.3. Под перезачётом понимается перенос дисциплины (раздела), практики, научно-исследовательской работы, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования с полученной оценкой или зачётом как изученных в документы об освоении программы получаемого высшего образования. Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и (или) практики.

1.4. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для подтверждения уровня освоения дисциплины, качества и уровня знаний у обучающихся по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) ими при получении предыдущего среднего профессионального или высшего

образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и (или) практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой, реализуемой в Консерватории.

1.5. Перезачёт и переаттестация проводятся в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной специальности на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при приеме обучающегося в Консерваторию в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее отчисленных из Консерватории;
- при поступлении в Консерваторию лиц, имеющих одно или несколько высших образований.

2. Порядок проведения переаттестации

2.1. Для проведения переаттестации декан факультета или заведующий отделом аспирантуры и ассистентуры-стажировки издаёт распоряжение и формирует аттестационную комиссию. Председателем аттестационной комиссии является декан факультета или заведующий отделом аспирантуры и ассистентуры-стажировки, членами комиссии являются заведующие кафедрами.

2.2. Сроки переаттестации и график работы аттестационной комиссии с обучающимися устанавливается распоряжением декана факультета или заведующего отделом аспирантуры и ассистентуры-стажировки.

2.3. Сотрудники деканата факультета (отдела аспирантуры и ассистентуры-стажировки) представляют в аттестационную комиссию следующие документы:

- заявление обучающегося о переаттестации;
- копию диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании (при полном высшем образовании) или справку о прохождении образования в другой образовательной организации (при неполном высшем образовании);
- копию свидетельства о государственной аккредитации, если диплом был выдан негосударственным учебным заведением;
- копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

2.4. Аттестационная комиссия на основании рассмотрения имеющихся у обучающихся документов:

- сопоставляет перечень учебных дисциплин (их трудоёмкость) и практик, пройденных обучающимся на предыдущем этапе (уровне) профессиональной подготовки, с перечнем дисциплин и практик, содержащихся в учебных планах Консерватории для соответствующих направлений подготовки;

- определяет список дисциплин и практик, по которым возможно принятие решения о переаттестации;

- устанавливает сроки обучения по ускоренной программе.

2.5. Перед аттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочими программами дисциплин (практик), утвержденными Консерваторией.

2.6. Консерватория организует в необходимом объеме занятия и (или) консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований программ высшего образования.

2.7. По итогам переаттестации дисциплин выставляются соответствующие оценки и, в случае положительных оценок, выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения. При переаттестации разделов дисциплин выносится решение о количестве часов, на которые уменьшается трудоемкость изучения дисциплины и, соответственно, срок обучения.

2.8. Переаттестация оформляется:

- протоколом заседания аттестационной комиссии, в котором указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачётом (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной рабочим учебным планом по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения);
- ведомостью переаттестации;
- распоряжением об итогах переаттестации за подписью декана (заведующего отделом аспирантуры и ассистентуры-стажировки).

2.9. Записи о переаттестованных в полном объеме дисциплинах вносятся в зачётные книжки обучающихся в семестры, где изучение этих дисциплин, практик предусмотрено учебным планом. Записи вносятся уполномоченным сотрудником деканата факультета или отдела аспирантуры и ассистентуры-стажировки.

2.10. При переводе в другую образовательную организацию или отчислении обучающегося до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных дисциплинах вносятся в справку установленного образца.

2.11. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

3. Порядок проведения перезачёта

3.1. Под перезачётом в данном документе понимается перенос дисциплины (раздела), практики, научно-исследовательской работы, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования,

с полученной оценкой или зачётом, как изученных, в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

3.2. Перезачёт дисциплин осуществляется в деканате или отделе аспирантуры и аспирантуры и ассистентуры-стажировки. декана факультета или заведующего отделом аспирантуры и ассистентуры-стажировки.

3.3. Обучающийся предоставляет в деканат (отдел аспирантуры и ассистентуры-стажировки) заявление о перезачёте с приложением копий диплома о высшем образовании, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, или справки об обучении или о периоде обучения; а также копию свидетельства о государственной аккредитации, если диплом был выдан негосударственным учебным заведением; копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

3.4. Перезачёт оформляется:

- ведомостью перезачёта;
- распоряжением об итогах о перезачёте за подписью декана (начальника отдела аспирантуры и ассистентуры-стажировки).

3.5. Перезачёт производится с учетом следующих требований:

- название учебной дисциплины совпадает полностью или родственно по содержанию дисциплине, изучаемой в Консерватории;
- форма контроля по диплому предыдущего образования соответствует форме контроля дисциплины осваиваемого образования или предполагает более серьезную форму контроля;
- количество часов по предыдущему образованию соответствует или превышает количество часов учебного плана осваиваемого образования.

3.6. Записи о перезачёте дисциплин, разделов дисциплин вносятся в зачётные книжки обучающегося уполномоченным сотрудником деканата факультета или отдела аспирантуры и ассистентуры-стажировки.

3.7. При переводе в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о перезачётённых дисциплинах вносятся в справку установленного образца.

3.8. При оформлении диплома о высшем образовании перезачётённые дисциплины вносятся в приложение к диплому.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок рекомендован к утверждению Ученым советом Консерватории и вводится в действие приказом ректора Консерватории.

4.2. Настоящий Порядок обязателен к применению работниками деканата, Отдела аспирантуры и ассистентуры-стажировки и заведующими кафедрами.

4.3. Действие настоящего Порядка распространяется на все кафедры Консерватории, реализующие учебные дисциплины ООП ВО и ООП аспирантуры и ассистентуры-стажировки, подлежащие перезачёту и переаттестации.

4.4. Настоящий Порядок подлежит размещению на официальном сайте Консерватории.