

## ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

**1. Какими способами осуществляется реализация антикоррупционной политики (отметить нужное):**

- Разработана и принята «Антикоррупционная политика» предприятия
- Информирование работников об антикоррупционном законодательстве и ограничениях
- Обучение работников
- Размещение информации о противодействии коррупции в общедоступных местах
- Информирование контрагентов

**2. Информирование работников об антикоррупционной политике предприятия производится следующим образом:**

- размещение в общедоступных местах
- инструктаж при приеме на работу
- ознакомление с локальными актами в области противодействия коррупции
- обучающие семинары
- включение в трудовые договоры соответствующих положений

**3. Производится ли организацией информирование контрагентов об антикоррупционной политике:**

- да - нет

Если производится, то, каким образом:

- включение в договор
- размещение на электронных ресурсах

**4. Каким образом в организации производится мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий**

- отчет ответственного лица
- опрос работников
- анализ сообщений о совершении коррупционного нарушения

**5. Приняты ли в организации локальные акты в области противодействия коррупции**

- да - нет

Если приняты, то какие:

- Антикоррупционная политика
- Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений
- Порядок уведомления работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений
- Карта коррупционных рисков
- Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском
- Комплекс мер по устранению и минимизации коррупционных рисков
- Положение о конфликте интересов

- Кодекс этики и служебного поведения работников

**6. Должностные лица организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

- руководитель
- соответствующее подразделение
- работники
- лица, осуществляющие внутренний контроль и аудит

**7. Проводились ли в организации антикоррупционные мероприятия**

- да - нет

Если проводились, то укажите какие:

- принятие локальных актов
- обучение
- включение в трудовые договоры
- включение в договоры с контрагентами
- размещение на электронных ресурсах информации об антикоррупционной политике

**8. Производится ли в организации оценка коррупционных рисков:**

- да - нет

Если производится, то укажите результаты оценки:

- выявленные критические точки (указать какие)

---

---

---

---

---

- возможные коррупционные правонарушения (указать какие)

-Взятка (должностное лицо)

- Подлог финансовых документов

-Личная заинтересованность при заключении финансовых договоров.

**9. Мероприятия по предотвращению конфликт интересов**

- определен круг лиц, в отношении которых, возможно возникновение конфликта интересов,

- Перечень ситуаций конфликта интересов

- производится раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу

- производится раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность

- производится разовое при возникновении ситуации

- производится ежегодное при проведении аттестаций

- принято положение о конфликте интересов

- на предприятии нет конфликта интересов, поэтому работа не ведется

**10. Были ли за истекший период выявлены случаи конфликта интересов?**

- да - нет

Если были выявлены, то укажите сколько \_\_\_\_\_ :

**Какие меры были приняты по работе с конфликтом интересов (если случаев не выявлено, не указывать)**

- ограничение доступа к информации

- временное отстранение

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей
- добровольный отказ работника
- перевод работника

**11. Каким образом производится обучение работников антикоррупционной политике:**

- непосредственно после приема на работу
- при назначении на более высокую должность
- периодическое обучение. Сколько раз и за какой период  
1 раз в семестр.

- дополнительное обучение в случае выявления неэффективности проводимых мероприятий

**12. Осуществляется ли в организации внутренний контроль**

- да - нет

Если осуществляется, то укажите, по каким направлениям:

- проверка соблюдения локальных актов
- контроль документирования хозяйственной деятельности (бух.учет, первичные учетные документы, проверка хозяйственных договоров, хранение документов)
- контроль экономической обоснованности (оплата услуг, подарки, займы, оплата посреднических услуг, оплата консультационных услуг, закупки и реализация товаров, наличные расчеты)

**13. Принимает ли организация участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции**

- да - нет

Если участвует, то укажите, каким образом:

- использование антикоррупционных оговорок
- публичный отказ
- совместное обучение
- присоединение к совместным антикоррупционным соглашениям

**14. Общее количество поступивших заявлений о выявленных коррупционных нарушениях: Ноль**

Из них антикоррупционные нарушения подтвердились в \_\_\_\_\_ случаях.

Из них:

Взятка \_\_\_\_\_

Коммерческий подкуп \_\_\_\_\_

Конфликт интересов \_\_\_\_\_