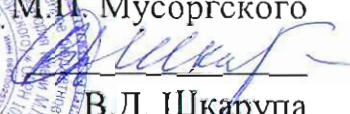


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«УРАЛЬСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ ИМЕНИ  
М.П. МУСОРГСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор Уральской  
государственной  
консерватории  
имени М.П. Мусоргского



  
В.Д. Шкарупа  
«5» апреля 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
НА ДРУГОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ  
(СПЕЦИАЛЬНОСТЬ)**

Екатеринбург  
2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода обучающихся на другое направление подготовки (далее – Положение) определяет порядок перевода обучающегося с одного направления подготовки на другое в рамках образовательного процесса, осуществляющегося в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральская государственная консерватория имени М.П. Мусоргского» (далее – Консерватория).

1.2. Настоящее Положение распространяется на основные образовательные программы высшего образования по уровням подготовки «Бакалавриат», «Специалитет» и «Магистратура» (далее – ОПОП ВО).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями по состоянию на март 2017 г.; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367, с изменениями и дополнениями от 5 апреля 2016 г.; ФГОС ВО, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 909; Уставом Консерватории и другими локальными нормативно-правовыми актами.

## **2. Общие условия перевода обучающихся на другую специальность**

2.1. Перевод обучающихся на другое направление подготовки, за исключением перевода по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы специалитета на программу бакалавриата.

2.2. Перевод осуществляется при наличии у обучающегося образования, необходимого для освоения соответствующей образовательной программы, в т.ч. образования, полученного за рубежом.

2.3. Перевод на обучение по бюджетной форме осуществляется на следующих условиях:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований;

- если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

- если общая продолжительность обучения по предыдущему направлению подготовки не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного ФГОС ВО (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

2.4. При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованиям, указанным в пункте 2.3. настоящего Положения.

2.5. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

2.6. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, предусмотренных в Консерватории для перевода с одного направления подготовки на другое. Количество вакантных мест определяется с детализацией по образовательным программам, формам обучения и курсам, с указанием количества мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований и финансируемых за счет физических и/или юридических лиц.

2.7. В случае, если заявлений о переводе подано больше, чем вакантных мест для перевода, имеющих у Консерватории, декан факультета и ректор Консерватории оценивают полученные документы в срок не позднее 7 календарных дней со дня их подачи и проводят конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе.

2.8. Конкурсный отбор проводится в целях выявления среди лиц, подавших заявления о переводе, лиц, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы. Для достижения указанной цели используются следующие критерии оценки лиц, подавших заявления о переводе:

- средний балл оценок в зачетной книжке;
- количество учебных дисциплин (модулей), составляющих академическую разницу.

По результатам конкурсного отбора принимается либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

### **3. Порядок перевода обучающихся Консерватории с одного направления подготовки на другое**

3.1 Перевод обучающихся с одних направлений подготовки (специальностей) на другие по всем формам обучения, а также с их сменой внутри Консерватории осуществляется по их личным заявлениям.

3.2. С заявлением о переводе обучающийся обращается к декану факультета или непосредственно к ректору Консерватории, в структуре которого осуществляется обучение по интересующему обучающегося направлению подготовки (специальности).

3.3. Декан факультета или ректор Консерватории регистрирует поступившее заявление о переводе и не позднее 7 календарных дней со дня его подачи проводит личное собеседование с обучающимся, рассматривает (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) заявление обучающегося и его зачетную книжку. По результатам рассмотрения заявления и собеседования осуществляются следующие действия:

- устанавливается наличие вакантных мест по направлению подготовки (специальности), на которое обучающийся хочет переводиться. При отсутствии вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, обучающемуся может быть предложен вариант перевода на места с оплатой обучения;
- определяется (по зачетной книжке и учебному плану) соответствие учебному плану изученных обучающимся дисциплин, устанавливается разница в учебных планах;
- в результате проведенного анализа составляется индивидуальный график ликвидации академической задолженности по дисциплинам с перечнем дисциплин и формы контроля, если таковая образуется. При определении академической задолженности могут быть перезачтены без дополнительной аттестации факультативные дисциплины и все дисциплины, изученные обучающимся по его выбору, если их содержание соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности), на которую обучающийся переводится;
- в случае принятия решения о переводе заявление обучающегося визируется с указанием группы, вида финансирования (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- заявление передается обучающемуся для регистрации и визирования у декана того факультета, где он обучается.

3.4. Декан факультета, на котором студент обучается, в трехдневный срок визирует заявление и передает его обучающемуся для окончательного оформления перевода.

3.5. Если перевод осуществляется на места с оплатой стоимости обучения по договорам об образовании за счет средств физических и (или)

юридических лиц, обучающийся оформляет в бухгалтерии договор, в соответствии с условиями которого обучающийся оплачивает стоимость обучения.

3.6. Обучающийся предъявляет декану принимающего факультета завизированное заявление, зачетную книжку, студенческий билет, оформленный договор и копию квитанции об оплате за обучение (если перевод осуществляется на места с оплатой стоимости обучения по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

3.7. Декан принимающего факультета после проверки всех документов в трехдневный срок передает заявление обучающегося на подпись ректору Консерватории и готовит приказ о переводе обучающегося. Если деканом принимающего факультета установлен индивидуальный график ликвидации академической задолженности, в приказе должен быть указан срок ее ликвидации. Выписка из приказа вносится в личное дело обучающегося.

3.8. Отдел кадров передает заявление обучающегося

3.9. Обучающемуся сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые декан принимающего факультета вносит соответствующие исправления, заверяет подписью ректора и печатью Консерватории, а также делает записи в зачетную книжку о сдаче разницы в учебных планах (ликвидации академической задолженности).

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение рекомендуется к утверждению Ученым советом Консерватории и вводится в действие приказом ректора Консерватории.

4.2. Настоящее Положение обязательно к применению деканами факультетов и всеми обучающимися Консерватории, переходящими с одного направления подготовки на другое.

4.3. Действие настоящего Положения распространяется на все кафедры Консерватории, реализующие ОПОП ВО по уровням бакалавриата, специалитета и магистратуры.

4.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Консерватории.