

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УРАЛЬСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМЕНИ М.П. МУСОРГСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. ректора Уральской государственной консерватории
имени М.П. Мусоргского
_____ В.Д. Шкарупа
28 июня 2023 г.

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
Уральской государственной консерватории
имени М.П. Мусоргского
(протокол № 11 от 28 июня 2023 г.)

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ПРОГРАММАМ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ**

Екатеринбург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающим в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки (утвержден Приказом Минкультуры России от 09.06.2020 № 609), федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по специальностям ассистентуры-стажировки, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральская государственная консерватория имени М.П. Мусоргского» (далее – Консерватория).

1.2. Настоящий Порядок регулирует особенности организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки в Консерватории.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки в части, не урегулированной законодательством об образовании в Российской Федерации, устанавливается Консерваторией самостоятельно.

1.3. Основные профессиональные образовательные программы (далее – ОПОП) ассистентуры-стажировки направлены на обеспечение подготовки творческих и педагогических работников высшей квалификации по творческо-исполнительским специальностям и реализуются в Консерватории в очной форме обучения.

1.4. Получение высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки включает в себя подготовку квалификационной работы по соответствующей творческо-исполнительской специальности.

1.5. ОПОП ассистентуры-стажировки самостоятельно разрабатываются и утверждаются Консерваторией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, разработку которых обеспечивает Министерство культуры Российской Федерации.

1.6. К освоению ОПОП ассистентуры-стажировки допускаются лица, имеющие высшее образование в области искусств (специалитет или магистратура).

1.7. ОПОП ассистентуры-стажировки реализуются по специальностям высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам ассистентуры-стажировки.

1.8. ОПОП ассистентуры-стажировки реализуются по видам, характеризующим ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющим предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам их освоения.

Консерватории устанавливает вид ОПОП ассистентуры-стажировки, конкретизирующий ориентацию указанной ОПОП на области знания и (или) виды

деятельности в рамках специальности. В наименовании ОПОП ассистентуры-стажировки указываются наименование специальности и вид указанной программы.

1.9. При осуществлении образовательной деятельности по ОПОП ассистентуры-стажировки Консерватория обеспечивает:

проведение учебных занятий по дисциплинам в форме лекций, групповых, индивидуальных занятий, консультаций, семинаров, научно-практических занятий, коллоквиумов, самостоятельной работы и в иных формах, устанавливаемых Консерваторией;

проведение практики;

подготовку квалификационной работы по соответствующей творческо-исполнительской специальности;

проведение контроля качества освоения ОПОП ассистентуры-стажировки посредством текущего контроля успеваемости, обязательной промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, а также иных форм, устанавливаемых Консерваторией.

1.10. ОПОП ассистентуры-стажировки, разрабатываемые в соответствии с ФГОС, состоят из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть ОПОП ассистентуры-стажировки является обязательной вне зависимости от вида ОПОП ассистентуры-стажировки, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя дисциплины, установленные ФГОС, и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

При обучении по ОПОП ассистентуры-стажировки Консерватория обеспечивает иностранным гражданам и лицам без гражданства возможность изучения в рамках дисциплины (модуля) «Иностранный язык» русского языка как иностранного.

Вариативная часть ОПОП ассистентуры-стажировки направлена на расширение и (или) углубление компетенций, определяемых ФГОС, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Консерваторией дополнительно к компетенциям, определяемым ФГОС (в случае установления Консерваторией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины и практики, установленные Консерваторией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с видом ОПОП ассистентуры-стажировки.

Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины, входящие в состав базовой части ОПОП ассистентуры-стажировки, а также дисциплины (модули), практики и квалификационная работа, входящие в состав вариативной части ОПОП ассистентуры-стажировки в соответствии с видом указанной программы.

1.11. При реализации ОПОП ассистентуры-стажировки Консерватория обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении ОПОП ассистентуры-стажировки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин в порядке, установ-

ленным локальным нормативным актом Консерватории. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Консерватория включает в ОПОП ассистентуры-стажировки специализированные адаптационные дисциплины.

При реализации ОПОП ассистентуры-стажировки, разработанной в соответствии с ФГОС, факультативные и элективные дисциплины, а также специализированные адаптационные дисциплины включаются в вариативную часть ОПОП в объеме, не превышающем общую трудоемкость освоения ОПОП.

1.12. Результаты обучения по ОПОП ассистентуры-стажировки должны соответствовать целям, заявленным в ОПОП ассистентуры-стажировки, и формулируются в виде измеряемого уровня освоения компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций в рамках будущей профессиональной деятельности.

1.13. Результаты обучения должны учитывать требования профессиональных стандартов, квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

1.14. Консерватория при реализации ОПОП ассистентуры-стажировки обязана соблюдать права обучающихся, меры их социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Организация разработки и реализации ОПОП ассистентуры-стажировки

2.1. В ОПОП ассистентуры-стажировки определяются:

планируемые результаты освоения ОПОП ассистентуры-стажировки – компетенции обучающихся, установленные ФГОС, и компетенции обучающихся, установленные Консерваторией дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС, с учетом вида ОПОП ассистентуры-стажировки (в случае установления таких компетенций);

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП ассистентуры-стажировки.

2.2. Информация об ОПОП ассистентуры-стажировки размещается на официальном сайте Консерватории в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации ОПОП ассистентуры-стажировки осуществляется Консерваторией самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения ОПОП, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. При реализации ОПОП ассистентуры-стажировки используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации ОПОП ассистентуры-стажировки может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания ОПОП и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.5. Объем ОПОП ассистентуры-стажировки рассчитывается как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении ОПОП, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема ОПОП ассистентуры-стажировки и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем ОПОП ассистентуры-стажировки выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для ОПОП ассистентуры-стажировки, разработанных в соответствии с ФГОС, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Установленная Консерваторией величина зачетной единицы является единой в рамках ОПОП ассистентуры-стажировки.

2.6. Объем ОПОП ассистентуры-стажировки не зависит от формы получения образования, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы ассистентуры-стажировки, особенностей индивидуального учебного плана.

2.7. Объем ОПОП ассистентуры-стажировки, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), составляет 66 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных п. 2.10 настоящего Порядка.

2.8. Получение высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки осуществляется в сроки, установленные ФГОС, вне зависимости от используемых Консерваторией образовательных технологий.

2.9. При сочетании различных форм обучения, при реализации ОПОП ассистентуры-стажировки с применением дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации ОПОП ассистентуры-стажировки и при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья годовой объем ОПОП устанавливается Консерваторией в размере не более 75 зачетных единиц.

2.10. В срок получения высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.11. Разработка и реализация ОПОП ассистентуры-стажировки осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством

Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3. Организация образовательного процесса по ОПОП ассистентуры-стажировки

3.1. В Консерватории образовательная деятельность по ОПОП ассистентуры-стажировки осуществляется на государственном языке Российской Федерации с учетом положений ст. 14 Федерального закона № 273-ФЗ.

3.2. Образовательный процесс по ОПОП ассистентуры-стажировки разделяется на учебные годы (курсы).

3.3. Учебный год начинается 1 сентября. Консерватория может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 месяца.

3.4. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 8 недель. Срок получения высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки включает в себя каникулы продолжительностью не более 2 месяцев, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.5. Условия реализации ОПОП ассистентуры-стажировки, в том числе кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия, устанавливаются соответствующими ФГОС ВО.

3.6. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения учебных курсов, предметов, дисциплин, практик, подготовки квалификационной работы по соответствующей творческо-исполнительской специальности, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом ОПОП ассистентуры-стажировки.

3.7. На основе учебного плана ОПОП ассистентуры-стажировки для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение ОПОП ассистентуры-стажировки на основе индивидуализации ее содержания в рамках избранной творческо-исполнительской специальности обучающегося и (или) графика обучения.

3.8. Не позднее двух месяцев после зачисления на обучение по ОПОП ассистентуры-стажировки обучающемуся приказом ректора Консерватории назначается руководитель, а также утверждается индивидуальный учебный план.

3.9. Не позднее двух месяцев после зачисления на обучение по ОПОП ассистентуры-стажировки приказом ректора Консерватории обучающийся по ОПОП ассистентуры-стажировки прикрепляется к соответствующей творческо-исполнительской кафедре Консерватории.

3.10. Разработку индивидуального учебного плана обучающегося осуществляет руководитель обучающегося по ОПОП ассистентуры-стажировки. Индивидуальный учебный план обучающегося предварительно обсуждается на заседании кафедры, к которой прикрепляется обучающийся по ОПОП assi-

стентуры-стажировки, и представляется ректору Консерватории для утверждения.

3.11. Руководитель обучающегося по ОПОП ассистентуры-стажировки должен быть работником Консерватории, иметь государственное почетное звание и (или) ученое звание профессора, либо занимать должность профессора, и (или) являться лауреатом государственной премии, и (или) являться лауреатом международного и (или) всероссийского конкурса в соответствующей профессиональной сфере.

3.12. Контроль за выполнением обучающимся по ОПОП ассистентуры-стажировки индивидуального плана осуществляет его руководитель.

3.13. Обучающиеся по ОПОП ассистентуры-стажировки имеют право принимать участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения ФГОС.

3.14. Перевод обучающегося по ОПОП ассистентуры-стажировки на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия. Использование сетевой формы реализации ОПОП ассистентуры-стажировки осуществляется с письменного согласия обучающегося.

3.15. Срок получения высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Консерваторией по сравнению со сроком получения высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки в пределах, установленных ФГОС, на основании письменного заявления обучающегося.

3.16. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ассистентуры-стажировки, осуществляется Консерваторией на основе договоров с организациями, осуществляющими профессиональную деятельность, соответствующую виду ОПОП ассистентуры-стажировки. Практика может быть проведена непосредственно в Консерватории.

3.17. Обучающиеся по ОПОП ассистентуры-стажировки обязаны:
посещать занятия, выполнять индивидуальный учебный план;
соблюдать Устав Консерватории, локальные нормативные акты Консерватории;

подготовить квалификационную работу по соответствующей творческо-исполнительской специальности и представить ее на кафедру для получения заключения в срок, установленный индивидуальным учебным планом.

3.18. Контроль качества освоения ОПОП ассистентуры-стажировки включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся, а также иные формы, устанавливаемые Консерваторией.

3.19. Текущий контроль успеваемости обучающихся обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, подготовки квалификационной работы по соответствующей творческо-исполнительской специальности.

3.20. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Консерватории.

3.21. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.22. Ассистент-стажер, не прошедший промежуточную аттестацию, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план по неуважительным причинам, а также по иным основаниям, предусмотренным уставом Консерватории, отчисляется из Консерватории приказом ректора Консерватории.

3.23. Перевод ассистента-стажера в другую образовательную организацию осуществляется по его заявлению приказом ректора Консерватории при согласии руководителя принимающей образовательной организации и наличии вакантных мест.

3.24. К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускается обучающийся, прошедший промежуточную аттестацию и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

3.25. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается диплом об окончании ассистентуры-стажировки, подтверждающий получение высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки.

3.26. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОПОП ассистентуры-стажировки и (или) отчисленным из Консерватории, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Консерваторией.

4. Особенности организации образовательного процесса по ОПОП ассистентуры-стажировки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Содержание высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной ОПОП ассистентуры-стажировки, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ОПОП ассистентуры-стажировки, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.2. Обучение по ОПОП ассистентуры-стажировки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Консерваторией с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.3. В Консерватории должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Консерватории и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ассистентуры-стажировки обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. В целях доступности получения высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Консерваторией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта Консерватории в сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Консерватории;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной информацией (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обу-

чающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Консерватории, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах в Консерватории.

4.6. При получении высшего образования по ОПОП ассистентуры-стажировки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок принимается Ученым советом Консерватории и утверждается ректором Консерватории.

5.2. Настоящий Порядок обязателен к применению всеми педагогическими работниками, сотрудниками и обучающимися по ОПОП ассистентуры-стажировки Консерватории.

5.3. Действие настоящего Порядка распространяется на все структурные подразделения Консерватории, обеспечивающие реализацию ОПОП ассистентуры-стажировки.